

Inspectierapport periodiek onderzoek kinderdagverblijf Het Trefpunt

ToeziChthouder: mevrouw E. Blomsma, GGD Rotterdam-Rijnmond
Datum inspectiebezoek: 18 mei 2010
Kenmerk: 10.1347

Inhoudsopgave

Algemene gegevens Kindercentrum

Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein

Zienswijze houder kindercentrum

Beschouwing toezichthouder

Advies aan gemeente

Algemene gegevens toezicht

Het inspectie-onderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item

Inleiding

Inspectierapport

Dit inspectierapport betreft Bijlage 5 'Beleidsregels werkwijze toezichthouder kinderopvang' (artikel 8, derde lid) Inspectierapport dagopvang.

Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra kwaliteitseisen op het gebied van ouderinspraak, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk en klachten. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspecties uit, waarbij zij beoordeelt of kindercentra aan de gestelde eisen voldoen. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid regels in de Wet kinderopvang en in de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang geformuleerd¹. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, is een toetsingskader opgesteld. Hierin staan alle zaken waarover de toezichthouder informatie verzamelt én een oordeel geeft. Alle toezichthouders in Nederland werken met dezelfde veldinstrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectiebezoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Een oordeel geven over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra om in het landelijk register opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra gesteld worden die al in exploitatie zijn.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De (toekomstige) ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

Voor wie is het rapport bestemd?

De GGD overlegt met de houder van het kindercentrum over de inhoud van het conceptrapport.

De GGD vermeldt de zienswijze van de houder in het rapport. Daarna verstrekt de GGD het rapport:

1. aan de houder,
2. via de houder ter inzage voor de ouders en voor het personeel,
3. aan de regiogemeenten Albrandswaard, Barendrecht, Bernisse, Brielle, Dirksland, Capelle aan den IJssel, Goedereede, Hellevoetsluis, Krimpen aan den IJssel, Lansingerland, Maassluis, Middelharnis, Oostflakkee, Ridderkerk, Schiedam, Spijkenisse, Vlaardingen, Westvoorne (de gemeente Rotterdam heeft deze taak gemandateerd aan de GGD).

Leeswijzer

Dit rapport geeft een overzicht van alle eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder kort per inspectie-domein samengevat en in "Het inspectie-onderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is.

Ook bevat het rapport de zienswijze van de houder van het kindercentrum en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het rapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, gemeente en toezichthouder.

¹ Normen direct ontleend aan de Wet kinderopvang gelden als eis waarvan niet mag worden afgeweken. Normen ontleend aan de beleidsregel gelden als richtlijn. De houder mag daar eventueel van afwijken, mits hij daarvoor een goede reden heeft en tenminste een gelijkwaardig alternatief biedt voor hetgeen de betreffende norm in de beleidsregel beoogt. Is dat het geval dan is de beleidsregel op dat onderdeel niet van toepassing.

Algemene gegevens Kindercentrum

NAW-gegevens kindercentrum

Naam kindercentrum (locatie) : Het Trefpunt
Adres : Dr. Kuijperstraat 4
Postcode en plaats : 2991 CB Barendrecht
Telefoon : 0180-611596
Naam contactpersoon : Mevrouw M. Stout
E-mail : Mieke.stout@kinderopvang-barendrecht.nl
Website : www.kinderopvang-barendrecht.nl
Kwaliteitssysteem : Ja, namelijk: HKZ-gecertificeerd
Lid brancheorganisatie : Ja, namelijk: De MO-groep

Opvanggegevens

Type opvang : Halve dagopvang
Aantal groepen : 4
Aantal beroepskrachten : 8
Aantal kindplaatsen : 56
Openingsdagen/ tijden : 7.30u-12.30u
13.00u-18.00u

NAW-gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Barendrecht
Adres : Trondheim 14
Postcode en plaats : 2993 LE Barendrecht
Telefoon : 0180-617575
Naam contactpersoon : De heer H. Elzinga
E-mail : info@kinderopvang-barendrecht.nl
Website : www.kinderopvangbarendrecht.nl

Registergegevens kindercentrum

Datum aanvraag registeropname : n.v.t.
Gegevens aanvraag conform de praktijk : Ja n.v.t.
Datum opname landelijk register : Is als peuterspeelzaal opgenomen in het gemeentelijk register van de gemeente Barendrecht
Gegevens register conform de praktijk : Nee, de peuterspeelzaal wordt vanaf 16-8 2010 halve dagopvang en dit dient gewijzigd te worden in het register.

Deze wijziging wordt doorgegeven aan de gemeente Barendrecht.

Type inspectie : **Aangekondigd** **Niet aangekondigd**
Regulier inspectie bezoek : Ja
Datum vorige(e) inspectiebezoek(en) : Niet van toepassing, dit betreft het eerste inspectiebezoek in het kader van de Wet kinderopvang.

Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein

0. Kindercentrum in de zin van de Wet kinderopvang

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 3 voorwaarden van dit domein:

- is aan 3 voorwaarden voldaan

1. Ouders

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 20 voorwaarden van dit domein:

- is aan 7 voorwaarden voldaan

De onderstaande voorwaarden zijn niet beoordeeld.

| Item | Voorwaarde (Vw) | Bevinding |
|-------|--|-----------------|
| 1.2 | Vw 1: De houder heeft een oudercommissie ingesteld. | Niet beoordeeld |
| 1.2.1 | Vw 1: De houder is geen lid. | Niet beoordeeld |
| 1.2.1 | Vw 2: Het personeel is geen lid. | Niet beoordeeld |
| 1.2.1 | Vw 3: De leden worden gekozen uit en door de ouders. | Niet beoordeeld |
| 1.2.1 | Vw 4: De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. | Niet beoordeeld |
| 1.2.2 | Vw 1: De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen. | Niet beoordeeld |
| 1.2.2 | Vw 2: De houder verstrekt de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die deze voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft. | Niet beoordeeld |
| 1.2.2 | Vw 3: Van een gevraagd advies van de oudercommissie wijkt de houder alleen af indien hij schriftelijk en gemotiveerd aangeeft dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet. | Niet beoordeeld |
| 1.2.2 | Vw 4: De houder geeft de oudercommissie gelegenheid ook ongevraagd te adviseren over de genoemde onderwerpen. | Niet beoordeeld |
| 1.3 | Vw 2: De houder informeert de ouders en de kinderen in welke basisgroep het kind zit en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. | Niet beoordeeld |
| 1.3 | Vw 3: De houder legt een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. | Niet beoordeeld |
| 1.3 | Vw 4: De informatie is gedetailleerd genoeg om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven. | Niet beoordeeld |
| 1.3 | Vw 5: De praktijk sluit aan bij de aan de ouders verstrekte informatie. | Niet beoordeeld |

2. Personeel

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 8 voorwaarden van dit domein:

- is aan 5 voorwaarden voldaan

De onderstaande voorwaarden zijn niet beoordeeld.

| Item | Voorwaarde (Vw) | Bevinding |
|------|---|-----------------|
| 2.3 | Vw 1: 1a Alle PMIO'ers beschikken over een diploma op minimaal MBO-3 niveau; 1b Een HAVO of VWO diploma; 1c Een voor de kinderopvang relevant, maar nog niet gelijkgesteld buitenlands diploma én relevante werkervaring. | Niet beoordeeld |
| 2.3 | Vw 2: Voor alle PMIO'ers is binnen 2 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld. | Niet beoordeeld |
| 2.3 | Vw 3: Alle PMIO'ers worden ingezet conform een actueel persoonlijk ontwikkelplan. | Niet beoordeeld |

3. Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 23 voorwaarden van dit domein:

- is aan 11 voorwaarden voldaan

Aan de onderstaande voorwaarden wordt niet voldaan of deze zijn niet beoordeeld.

| Item | Voorwaarde (Vw) | Bevinding |
|-------|---|-----------------|
| 3.1.1 | Vw 1: De risico-inventarisatie beschrijft de veiligheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. | Niet beoordeeld |
| 3.1.1 | Vw 2: Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. | Niet beoordeeld |
| 3.1.2 | Vw 2: Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. | Niet beoordeeld |
| 3.1.2 | Vw 3: De houder draagt zorg voor uitvoering van het plan van aanpak. | Niet beoordeeld |
| 3.1.2 | Vw 4: Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. | Niet beoordeeld |
| 3.1.2 | Vw 5: Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. | Niet beoordeeld |
| 3.2.1 | Vw 1: De risico-inventarisatie beschrijft de gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. | Niet beoordeeld |
| 3.2.1 | Vw 2: Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. | Niet beoordeeld |
| 3.2.2 | Vw 2: Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. | Niet beoordeeld |
| 3.2.2 | Vw 3: De houder draagt zorg voor uitvoering van plan van aanpak. | Niet beoordeeld |
| 3.2.2 | Vw 4: Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. | Niet beoordeeld |
| 3.2.2 | Vw 5: Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. | Niet beoordeeld |

4. Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte, de slaapruijnte voor baby's en de buitenspeelruimte.

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 10 voorwaarden van dit domein:

- is aan 8 voorwaarden voldaan

De onderstaande voorwaarden zijn niet beoordeeld.

| Item | Voorwaarde (Vw) | Bevinding |
|------|---|-----------------|
| 4.2 | Vw 1: Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. | Niet beoordeeld |
| 4.2 | Vw 2: De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. | Niet beoordeeld |

5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kind-ratio).

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 6 voorwaarden voldaan
- zijn 5 voorwaarden niet van toepassing

De onderstaande voorwaarde is niet beoordeeld.

| Item | Voorwaarde (Vw) | Bevinding |
|------|--|-----------------|
| 5.3 | Vw 1: De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen. | Niet beoordeeld |

6. Pedagogisch beleid en praktijk

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 24 voorwaarden van dit domein:

- is aan 24 voorwaarden voldaan

7. Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

Beoordeling toezichthouder

De uitleg over de beoordeling staat in het betreffende item bij toelichting toezichthouder.

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 7 voorwaarden voldaan

De onderstaande voorwaarden zijn niet beoordeeld.

| Item | Voorwaarde (Vw) | Bevinding |
|------|--|-----------------|
| 7.2 | Vw 1: De houder heeft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 60a, eerste lid, die voldoet aan de beschreven eisen. | Niet beoordeeld |
| 7.2 | Vw 2: De houder brengt de regeling op passende wijze onder de aandacht van oudercommissie. | Niet beoordeeld |
| 7.2 | Vw 3: De houder zorgt voor naleving van de regeling. | Niet beoordeeld |
| 7.2 | Vw 4: De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar verslag wordt opgesteld, waarin een minimaal aantal zaken wordt aangegeven. | Niet beoordeeld |
| 7.2 | Vw 5: De houder zendt het verslag voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder. | Niet beoordeeld |

Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen zienswijze toegevoegd.

Beschouwing toezichthouder

Op 6 mei 2010 heeft de gemeente Barendrecht een aanvraag gedaan peuterspeelzaal Het Trefpunt te bezoeken om te onderzoeken of betreffende locatie in het register kan worden opgenomen als halve dagopvang. De subsidie voor peuterspeelzalen zal in de gemeente Barendrecht tussen 2010 en 2013 worden afgebouwd.

De toezichthouder heeft een regulier inspectiebezoek uitgevoerd om bovenstaande aanvraag te inspecteren.

Peuterspeelzaal het Trefpunt is onderdeel van het SKB (Stichting Kinderopvang Barendrecht) met diverse locaties kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang en (nu nog) peuterspeelzalen. De Stichting beheert het grootste aanbod kinderopvang in de gemeente Barendrecht.

Peuterspeelzaal het Trefpunt is gelegen aan de rand van het oude stadscentrum van Barendrecht. Behalve de Peuterspeelzaal is er een drukkerij en is een plaatselijke harmonie gevestigd. Het Trefpunt is al jaren actief in Barendrecht.

Het SKB (Stichting Kinderopvang Barendrecht) heeft het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid, klachten, ouders voor zowel de kinderopvang als de peuterspeelzalen duidelijk omschreven. De stichting is HKZ-gecertificeerd.

De peuterspeelzaal heeft eind 2009 de ouders geïnformeerd over het voornemen de van de gemeente de subsidie af te bouwen en peuterspeelzaal Het Trefpunt in 2010 om te vormen naar halve dagopvang.

In april 2010 is er een informatieavond geweest waar alle ouders zijn voorgelicht over de plannen van het SKB.

Omdat de houder heeft aangegeven dat er nu –in tegenstelling tot voorheen- voor een enkel kind een stretcher zal worden neergezet om tussendoor even te slapen, is bij de gemeente aangegeven dat de brandweer een gebruiksvergunning dient af te geven.

Dit is door de gemeente in werking gezet en zal aan de toezichthouder worden gecommuniceerd.

Er zijn verschillende items nu niet beoordeeld. Deze betreffen o.a. het instellen van een oudercommissie, de beroepskracht-kind-ratio en de klachtenregeling. Deze zijn voor de peuterspeelzaal nu nog niet van toepassing. De verwachting is dat deze items binnen de organisatie zeker zullen worden aangepast voor halve dagopvang. De items die nu niet zijn beoordeeld zullen in een volgend onderzoek opnieuw worden beoordeeld.

Advies aan gemeente

Niet handhaven

Handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekeninghoudend met de verzwarende en verzachtende omstandigheden.

Eventuele opmerkingen toezichthouder

De toezichthouder verwacht dat de peuterspeelzaal zal gaan voldoen aan de Wet kinderopvang en dat er gestart kan worden met halve dagopvang.

Algemene gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70032
Postcode en plaats : 3000 LP Rotterdam
Telefoon : 010-4339894
Website : www.ggd.rotterdam.nl
Naam toezichthouder : Mevrouw E. Blomsma
E-mail toezichthouder : blomsmae@ggd.rotterdam.nl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Gemeente Barendrecht
Adres : Postbus 501
Postcode en plaats : 2990 EA Barendrecht
Telefoon : 0180-698273
E-mail : j.kooiman@barendrecht.nl
Website : www.barendrecht.nl
Naam contactpersoon : Mevrouw J. Kooiman
Telefoonnummer contactpersoon : 0180-698266
E-mail contactpersoon : j.kooiman@barendrecht.nl

Overzicht gebruikte bronnen

Vragenlijst locatieverantwoordelijke : N.v.t
Vragenlijst oudercommissie : N.v.t
Interview houder en/of locatieverantwoordelijke : Ja
Interview anderen : Aanwezige beroepskrachten
Observaties : In twee groepen is geobserveerd
Andere bronnen :

- Reglement oudercommissie
- Informatieboekje ouders, website
- Verslagen van bijeenkomsten ouders
- Risico-inventarisatie veiligheid met plan van aanpak en veiligheidsverslag 2009
- Risico-inventarisatie gezondheid met plan van aanpak en gezondheidsverslag 2009
- Risico-monitor 2010 in ontwikkeling
- Protocol kindermishandeling
- Plattegrond binnenruimte
- Kindplanning
- Kindbezetting / aanwezigheidslijsten
- Dienstroosters
- Pedagogisch beleidsplan, pedagogisch werkplan
- Klachtenregeling
- Klachtenregeling oudercommissie
- Verklaringen omtrent het gedrag houder, personeelsleden, uitzendkrachten en stagiaires
- Diploma's beroepskrachten, uitzendkrachten, invallers

Planning

| | | |
|--|---|---|
| Datum inspectiebezoek | : | 18 mei 2010 |
| Opstellen concept inspectierapport | : | 8 juni 2010 |
| Zienswijze houder | : | nvt |
| Opstellen definitief inspectierapport | : | 6 juli 2010 |
| Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie | : | 8 juli 2010 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : | 8 juli 2010 |
| Openbaar maken inspectierapport | : | Het rapport wordt voor verder afhandeling doorgestuurd naar de gemeente |

Het inspectie-onderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item

0. Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

| 0.1 Kinderopvang in de zin van de wet | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|-----------------|--|
| Wet kinderopvang (artikel 1, eerste lid) Beleidsregels werkwijze toezichthouder (artikel 4, eerste lid) | | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
| Voorwaarden | 1 | De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 | Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 | De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Toelichting toezichthouder | | | | | |
| Dit item is beoordeeld tijdens een eerder inspectiebezoek voor de peuterspeelzaal. Peuterspeelzaal het Trefpunt is opgenomen in het register van de gemeente Barendrecht. | | | | | |

1. Ouders

| 1.1 Reglement oudercommissie ^{2,3} | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|-----------------|
| Wet kinderopvang (artikel 59) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarde | 1 | De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| Het reglement oudercommissie is vastgesteld binnen het SKB (Stichting Kinderopvang Barendrecht) waar de peuterspeelzaal onderdeel van is. De halve dagopvang zal gebruik maken van dit reglement. | | | | |

| 1.1.1 Inhoud reglement oudercommissie ³ | | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|-----------------|
| Wet kinderopvang (artikel 59) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarden | 1 | Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 2 | Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 3 | Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 4 | Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 5 | De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| Volgens de Wet kinderopvang dient de houder binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname een reglement oudercommissie vast te stellen. Dit is uiterlijk 06-11-2010. | | | | |
| Er is een reglement oudercommissie. Dit reglement is voor andere locaties van het SKB als voldoende beoordeeld. Na het instellen van de oudercommissie dient de oudercommissie het reglement vast te stellen. | | | | |

² Dit item geldt niet voor kindercentra waar de opvang uitsluitend en onbezoldigd door ten minste een van de ouders wordt gedaan.

³ Conform art. 59 van de Wet kinderopvang geldt de verplichting voor het vaststellen van een reglement binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname. Het instellen van een oudercommissie op basis van dit reglement en het toepassen van het adviesrecht is eveneens aan deze termijn van zes maanden na aanvraag tot registeropname gekoppeld.

1.2 Instellen oudercommissie³

Wet kinderopvang (artikel 58)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|------------|---|----|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarde | 1 De houder heeft een oudercommissie ingesteld. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

Op dit moment is Het Trefpunt nog een peuterspeelzaal. De peuterspeelzaal heeft in de aanvraag geschreven dat zij per 16 augustus 2010 wenst te worden ingeschreven in het register. Om te voldoen aan de Wet kinderopvang dient de houder een oudercommissie in te stellen. Binnen 6 maanden na het in exploitatie zijn van de halve dagopvang dient de houder een oudercommissie te hebben ingesteld. Deze voorwaarde wordt bij een volgend periodiek onderzoek opnieuw beoordeeld.

1.2.1 Voorwaarden oudercommissie³

Wet kinderopvang (artikel 58)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|----|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 De houder is geen lid. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 Het personeel is geen lid. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 De leden worden gekozen uit en door de ouders. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

Omdat er nog geen oudercommissie is ingesteld kan deze voorwaarde niet beoordeeld worden. Deze voorwaarde zal bij een volgend periodiek onderzoek opnieuw worden beoordeeld.

1.2.2 Adviesrecht oudercommissie³

Wet kinderopvang (artikelen 60 en 60a)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|----|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

Omdat er geen oudercommissie is ingesteld kan dit item niet worden beoordeeld. Bij een volgend periodiek onderzoek zal dit opnieuw worden beoordeeld.

⁴ Het gaat hier om de volgende onderwerpen: het bieden van verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; voedingsaangelegenheden van algemene aard; het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid, gezondheid; de openingstijden; het beleid met betrekking tot spel- en ontwikkelingsactiviteiten ten behoeve van de kinderen; de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten en het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten; wijziging van de prijs van kinderopvang.

1.3 Informatie

Wet kinderopvang (artikelen 54 en 63, vierde lid)
Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 3, tweede lid)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|-------------------------------------|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 De houder informeert de ouders over het te voeren beleid ⁵ . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen ^{6,7} . | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 De houder legt een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 De informatie is gedetailleerd genoeg om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 5 De praktijk sluit aan bij de aan de ouders verstrekte informatie. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

De houder heeft de ouders tot nu toe door middel van nieuwsbrieven, informatie over de op hande zijnde wijzigingen in de subsidiering en de omvorming van peuterspeelzaal naar halve dagopvang voldoende geïnformeerd.

Voorwaarde 2 t/m 5 zijn niet beoordeeld, omdat deze op dit moment nog niet van toepassing zijn. De toezichthouder verwacht wel dat de houder deze informatie aan ouders zal verstrekken in de toekomst.

⁵ Het gaat hier om: het bieden van verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie; de groepsgrootte; de opleidingseisen van de beroepskrachten; het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen; het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie; het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

⁶ Deze beroepskrachten zijn tevens aanspreekpunt voor de ouders van het kind.

⁷ Deze voorwaarde geldt niet voor kinderen die gebruik maken van een flexibel aanbod, dat er uit bestaat dat de dagen waarop deze kinderen komen per week verschillen. Welke kinderen dat zijn moet blijken uit het contract tussen de houder en de ouders van het kind (Beleidsregels kwaliteit kinderopvang, artikel 3, zesde lid).

2. Personeel

| 2.1 Verklaring omtrent het gedrag | | | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|-----------------|--|
| Wet kinderopvang (artikel 50, derde, vierde en vijfde lid) Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 10) | | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
| Voorwaarden | 1 | Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag ⁸ . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 | De verklaring omtrent het gedrag is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overlegd. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 | De verklaring omtrent het gedrag is bij overleggen niet ouder dan twee maanden. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Toelichting toezichthouder | | | | | |
| Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd. | | | | | |

| 2.2 Passende beroepskwalificatie | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|-----------------|--|
| Wet kinderopvang (artikel 50, eerste lid) Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 9, eerste lid) | | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
| Voorwaarde | 1 | Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO kinderopvang is opgenomen ⁹ . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Toelichting toezichthouder | | | | | |
| Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd. | | | | | |

⁸ Deze verplichting geldt voor de houder, bestuurder of werknemer, met uitzondering van werknemers die niet op het kindercentrum werkzaam zijn. Het gaat hierbij om alle bestuurders, dus ook om leden van een stichtingsbestuur of van een raad van toezicht. De verplichting tot overleggen van een verklaring omtrent het gedrag geldt ook voor uitzendkrachten werkzaam op een kindercentrum. Conform art. 10, lid 3, dienen zij alleen de eerste keer dat de werkzaamheden op een kindercentrum aanvangen, een verklaring omtrent het gedrag te overleggen. Voor stagiaires die minimaal drie maanden worden ingezet geldt dat zij in het bezit zijn van een verklaring omtrent het gedrag of dat bij aanvang van hun eerste stageperiode een VOG voor hen moet zijn aangevraagd.

⁹ Voor personen die vanaf een moment vóór mei 1991 in dienst zijn bij huidige werkgever geldt een overgangsbepaling.

2.3 Voorwaarden en inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling (PMIO)

Wet kinderopvang (artikel 50, eerste lid)
Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 9, tweede lid)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|----|-----|-----------------|
| Voorwaarden | 1a Alle PMIO'ers beschikken over een diploma op minimaal MBO-3 niveau; OF 1b Een HAVO of VWO diploma; OF 1c Een voor de kinderopvang relevant, maar nog niet gelijkgesteld buitenlands diploma én relevante werkervaring. | | | ☒ |
| | 2 Voor alle PMIO'ers is binnen 2 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld. | | | ☒ |
| | 3 Alle PMIO'ers worden ingezet conform een actueel persoonlijk ontwikkelplan. | | | ☒ |

Toelichting toezichthouder

Er zijn op dit moment geen stagiaires. Bij een volgend periodiek onderzoek wordt dit opnieuw beoordeeld.

2.4 Gebruik van de voorgeschreven voertaal¹⁰

Wet kinderopvang (artikel 55)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|------------|---|----|-----|-----------------|
| Voorwaarde | 1a De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt. OF 1b Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode ¹¹ . | ☒ | | |

Toelichting toezichthouder

Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

¹⁰ De Nederlandse taal is de voertaal. Daar waar naast de Nederlandse taal, de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. De in Nederland erkende streektalen zijn het Nedersaksisch en het Limburgs.

¹¹ Het gaat hier bijvoorbeeld om een kindercentrum voor kinderen van internationale bedrijven of organisaties waar de voertaal bijvoorbeeld Engels is.

3. Veiligheid en gezondheid

| 3.1 Risico-inventarisatie veiligheid | | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|-----------------|
| Wet kinderopvang (artikel 51) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarden | 1 | De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud ¹² . | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 2 | De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| De houder heeft een risico-inventarisatie van februari 2009 en is begonnen met de risico-monitor 2010 in te vullen. In verband met de veranderingen wordt deze in juni 2010 afgerond. | | | | |

| 3.1.1 Beleid veiligheid | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Wet kinderopvang (artikel 51) | | | | |
| Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarden | 1 | De risico-inventarisatie beschrijft de veiligheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 | Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 | Er is een registratie van ongevallen, waarbij per ongeval de aard en plaats van het ongeval, de leeftijd van het kind, de datum van het ongeval en een overzicht van te treffen maatregelen worden vermeld. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| De risico-inventarisatie van 2010 is nog in ontwikkeling. Omdat de risico-inventarisatie van 2009 op een juiste wijze ingevuld is en de verwachting is dat het plan van aanpak verder zal worden uitgevoerd is voorwaarde 2 nu niet beoordeeld. Bij een volgende inspectie zal dit opnieuw worden beoordeeld. | | | | |

¹² De risico-inventarisatie dient gereed te zijn bij aanvang van de opvang.

3.1.2 Uitvoering beleid veiligheid

Wet kinderopvang (artikel 51)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
|-------------|---|--|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 | De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 | Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 | De houder draagt zorg voor uitvoering van het plan van aanpak. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 | Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 5 | Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

Omdat de risico-inventarisatie van 2010 nog in ontwikkeling is zijn voorwaarde 2 t/m 5 niet beoordeeld. Bij een volgende inspectie zullen de voorwaarden opnieuw worden beoordeeld.

3.2 Risico-inventarisatie gezondheid

Wet kinderopvang (artikel 51)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Voorwaarden | 1 De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud ^{1,2} . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

De houder heeft een risico-inventarisatie van februari 2009 en is begonnen met de risico-monitor 2010 in te vullen. In verband met de veranderingen wordt deze in juni 2010 afgerond.

3.2.1 Beleid gezondheid

Wet kinderopvang (artikel 51)
Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|----|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 De risico-inventarisatie beschrijft de gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

De risico-inventarisatie van 2010 is nog in ontwikkeling. Omdat de risico-inventarisatie van 2009 op een juiste wijze ingevuld is en de verwachting is dat het plan van aanpak verder zal worden uitgevoerd is voorwaarde 2 nu niet beoordeeld. Bij een volgende inspectie zal dit opnieuw worden beoordeeld.

3.2.2 Uitvoering beleid gezondheid

Wet kinderopvang (artikel 51)
Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|-------------------------------------|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 De geïnterviewde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 De houder draagt zorg voor uitvoering van plan van aanpak. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 5 Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

Omdat de risico-inventarisatie van 2010 nog in ontwikkeling is zijn voorwaarde 2 t/m 5 niet beoordeeld. Bij een volgende inspectie zullen de voorwaarden opnieuw worden beoordeeld.

3.3 Protocol kindermishandeling

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 10a)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|--|---|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Voorwaarde | 1 De houder heeft een protocol kindermishandeling welke voldoet aan de beschreven eisen ¹³ . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| De stichting/houder gebruikt het landelijke model, wat toegeschreven is op de organisatie. | | | | |

3.3.1 Beleid protocol kindermishandeling

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 10a)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|--|--|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Voorwaarde | 1 De houder draagt er zorg voor dat beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud van het protocol kindermishandeling. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd. | | | | |

¹³ Het protocol hanteert de definitie van kindermishandeling conform de Wet op de Jeugdzorg (2005), welke als volgt luidt: "Kindermishandeling is elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of onvrijheid staat, actief of passief, opdringen waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel. Hieronder vallen ook verwaarlozing en onthouden van essentiële hulp, medische zorg en onderwijs en het getuige zijn van huiselijk geweld."

In het protocol zijn verantwoordelijkheden per organisatielaag uitgesplitst in taken en bevoegdheden. Het protocol bevat een stappenplan waarin minimaal de volgende fases aan bod komen: vermoeden, overleg, plan van aanpak, beslissen, handelen, evaluatie en nazorg.

Het stappenplan bevat een tijdslijn vanaf de persoon met een vermoeden van kindermishandeling tot en met de nazorg. Het stappenplan is voorzien van een heldere toelichting, hulpmiddelen voor het doorlopen ervan en aandachtspunten voor de gespreksvoering met verschillende partijen.

Het protocol bevat een lijst van signalen per ontwikkelingsgebied, uitgesplitst voor de groep van 0-4 jaar en de groep van 4-12 jaar, om kindermishandeling zo vroeg mogelijk te signaleren. De ontwikkelingsgebieden per leeftijdscategorie (0-4 jarigen dan wel 4-12 jarigen) die in de lijst aan bod dienen te komen zijn: psycho-sociale signalen, medische signalen, kenmerken verzorgers/gezin, signalen specifiek voor seksueel misbruik, signalen die specifiek zijn voor kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld.

Het protocol besteedt aandacht aan de omgang met de Wet bescherming persoonsgegevens. In het protocol dienen de volgende punten met betrekking hierop behandeld te worden: zorgvuldig handelen, inzage-recht ouders/wettelijk vertegenwoordigers, contact met andere instellingen, omgaan met schriftelijke informatie.

Het protocol besteedt aandacht aan de mogelijke situatie dat een beroepskracht de vermoedelijke dader is.

Het protocol bevat praktische informatie over de Bureaus Jeugdzorg en het Advies&Meldpunt Kindermishandeling (AMK).

3.3.2 Uitvoering beleid protocol kindermishandeling

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 10a)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Voorwaarden | 1 De beroepskrachten kennen de inhoud van het protocol. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 De beroepskrachten handelen aantoonbaar naar het protocol kindermishandeling. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

4. Accommodatie en inrichting

| 4.1 Binnenspeelruimte | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|-----------------|--|
| Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 5) | | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
| Voorwaarden | 1 | Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 | Er is ten minste 3,5 m ² bruto oppervlakte in de groepsruimte beschikbaar per kind, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 | De binnenspeelruimte is ingericht in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 4 | De binnenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Toelichting toezichthouder | | | | | |
| Er zijn 4 groepsruimten beschikbaar met elk een bruto oppervlakte van 56 m ² . Er worden per groep maximaal 14 kinderen opgevangen. Dit betekent dat de beschikbare oppervlakte voldoende is per kind. | | | | | |

| 4.2 Slaapruimte | | | | | |
|---|---|--|-----|-----------------|-------------------------------------|
| Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 6) | | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
| Voorwaarden | 1 | Er is een afzonderlijke slaapruimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 | De slaapruimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Toelichting toezichthouder | | | | | |
| De leeftijd van de op te vangen kinderen is tussen de 2-4 jaar. Voor deze leeftijdsgroepen is een aparte slaapruimte niet verplicht. Daarom zijn de voorwaarden niet beoordeeld. Er worden wel stretchers geplaatst voor de kleinste kinderen die soms even een dutje doen. | | | | | |

4.3 Buitenspeelruimte

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 7, eerste lid)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Voorwaarden | 1 Er is ten minste 3 m ² bruto buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 4 De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

| 5.1 Opvang in groepen | | | | |
|--|----|---|-------------------------------------|-----------------|
| Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 3, eerste en vierde lid) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarden | 1 | De opvang vindt plaats in stamgroepen ¹⁴ . | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 2a | De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. OF 2b De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| Er zijn 4 groepen waar de kinderen worden opgevangen. Elke stamgroep bestaat uit maximaal 14 kinderen van 2-4 jaar. | | | | |

| 5.2 Vaste beroepskrachten en vaste ruimtes | | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|-----------------|
| Beleidsregels kwaliteit kinderopvang ¹⁵ (artikel 3, derde en vierde lid) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarden | 1 | Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten ¹⁶ . | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 2 | Dagelijks is minimaal één van de vaste beroepskrachten werkzaam op de groep van het kind. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | 3 | Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes ¹⁷ gebruik gedurende een week. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd. | | | | |

¹⁴ Indien het kindercentrum daarvoor kiest, mogen de kinderen bij (spel)activiteiten de stamgroep ruimte verlaten.

¹⁵ Voorwaarden 1, 2 en 3 gelden niet voor kinderen die gebruik maken van een flexibel aanbod, dat er uit bestaat dat de dagen waarop deze kinderen komen per week verschillen. Welke kinderen dat zijn moet blijken uit het contract tussen de houder en de ouders van het kind.

¹⁶ Indien in de groep met drie beroepskrachten tegelijk wordt gewerkt, worden er maximaal vier vaste beroepskrachten toegewezen aan ieder kind.

¹⁷ Een stamgroep ruimte is de ruimte waar de kinderen van de dagopvang het grootste deel van de dag aanwezig zijn.

5.3 Beroepskracht-kind-ratio

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 3, tweede, derde, zevende en achtste lid)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|----|-----|-----------------|
| Voorwaarden | 1 De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het rekenkundig gemiddelde berekend ^{18,19} . | | | ☒ |
| | 2 Indien conform de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld. | | | ☒ |

Toelichting toezichthouder

Voorwaarde 1

Deze voorwaarde is nu nog niet van toepassing, maar zal bij een volgende inspectie opnieuw worden beoordeeld.

Voorwaarde 2

Deze voorwaarde is niet van toepassing. Er zijn altijd meerdere beroepskrachten gelijktijdig aanwezig.

¹⁸ Als bij (spel)activiteiten de kinderen de stamgroep verlaten, kan de beroepskracht-kind-ratio op kindercentrumniveau worden vastgesteld volgens dezelfde sleutel. De op de locatie aanwezige beroepskrachten houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.

¹⁹ Zie Bijlage 1: Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind-ratio bij groepen dagopvang van samengestelde leeftijd en Bijlage 2: Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind-ratio bij samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang.

5.4 Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio bij openingstijden van 10 uur of langer

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 3, tiende, elfde en twaalfde lid)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|----|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 5 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

De voorwaarden zijn nu nog niet beoordeeld, omdat dit nu nog niet van toepassing is. De toezichthouder verwacht dat de houder aan de voorwaarden zal gaan voldoen. Bij een volgend periodiek onderzoek zullen de voorwaarden opnieuw worden beoordeeld.

6. Pedagogisch beleid

| 6.1 Pedagogisch beleidsplan ²⁰ | | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|-----------------|
| Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 2) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarde | 1 | De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| Het SKB (Stichting Kinderopvang Barendrecht) heeft een overkoepelend beleidsplan voor zowel de peuterspeelzalen als voor de kinderdagverblijven/buitenschoolse opvang. Op dit moment wordt het pedagogisch beleidsplan voor de kinderdagverblijven herschreven. Ook deze locatie zal hierbij betrokken worden (hoofdstukken zijn verdeeld over de gehele organisatie). | | | | |

²⁰ Conform art. 2, lid 5 van de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang wordt het Pedagogisch beleidsplan voor de eerste maal binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname door de houder vastgesteld.

6.1.1 Inhoud pedagogisch beleidsplan

Wet kinderopvang (artikel 50)
Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 2)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
|-------------|---|--|-------------------------------------|-----------------|--|
| Voorwaarden | 1 | In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 | Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 | Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 4 | Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen ²¹ . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Het SKB (Stichting Kinderopvang Barendrecht) hanteert een pedagogisch beleidsplan en een op de locatie toegeschreven werkplan.
Dit is bij eerdere inspecties als voldoet beoordeeld. Er zijn tussentijds geen wijzigingen in het beleid aangebracht, het oordeel blijft derhalve hetzelfde.
Het pedagogisch beleidsplan wordt aangepast en zal op korte termijn worden vastgesteld. Hierin worden de wijzigingen van de peuterspeelzalen naar halve dagopvang meegenomen.

²¹ Het betreft volwassenen die ingezet worden als achterwacht in het geval van calamiteiten.

6.1.2 Pedagogische praktijk

Wet kinderopvang (artikel 50)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 2)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Voorwaarden | 1 De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 De beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

6.2 Emotionele veiligheid

Wet kinderopvang (artikelen 49 en 50)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 2)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Indicatoren | 1 De beroepskracht communiceert met de kinderen. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 De beroepskracht heeft een respectvolle houding naar de kinderen. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 4 De kinderen worden uitgenodigd tot participatie. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 5 Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 6 Er is informatieoverdracht tussen ouders en beroepskracht. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

6.3 Persoonlijke competentie

Wet kinderopvang (artikelen 49 en 50)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 2)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Indicatoren | 1 De beroepskracht ondersteunt en stimuleert individuele kinderen. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 Er is een goede interactie tussen beroepskracht en individuele kinderen. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 Kinderen hebben de mogelijkheid om eigen ervaringen op te doen middels spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 4 Er is aandacht voor leermomenten. Hierbij is taal en motorisch spel van jonge kinderen belangrijk. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

6.4 Sociale competentie

Wet kinderopvang (artikelen 49 en 50)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 2)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Indicatoren | 1 De beroepskracht ondersteunt de kinderen in de interactie tussen kinderen onderling. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 De beroepskracht ondersteunt de kinderen in het voorkómen en oplossen van conflicten. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 De kinderen maken deel uit van het groepsgebeuren. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Tijdens de inspectie waren kinderen aan het knutselen in een groep. In een andere groep werd een verjaardag van één van de kinderen gevierd.

De beroepskrachten waren aanwezig, maar lieten kinderen onderling hun gang gaan. Er was ruimte voor met elkaar zijn en als een kind niet wilde meedoen, werd het wel gestimuleerd, maar eigenheid van het kind werd ook gerespecteerd.

6.5 Overdracht van normen en waarden

Wet kinderopvang (artikelen 49 en 50)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 2)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|--|-------------------------------------|-----|-----------------|
| Indicatoren | 1 Afspraken, regels en omgangsvormen zijn aanwezig. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 Afspraken, regels en omgangsvormen zijn duidelijk. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 Afspraken, regels en omgangsvormen worden aan de kinderen uitgelegd. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 4 Beroepskrachten geven zelf in hun spreken en handelen het goede voorbeeld. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

Toelichting toezichthouder

Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

7. Klachten

| 7.1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector | | | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|-----------------|--|
| Wet klachtrecht cliënten zorgsector (artikelen 1, 2, 2a en 3c) | | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
| Voorwaarden | 1 | De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten die voldoet aan de beschreven eisen ²² . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 2 | De houder brengt de regeling op passende wijze onder de aandacht van ouders. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 3 | De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie werkt met een reglement. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 4 | De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie ²³ . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 5 | De houder leeft geheimhoudingsplicht na. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 6 | De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar verslag wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen worden aangegeven ²⁴ . | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | 7 | De houder zendt het verslag voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Toelichting toezichthouder | | | | | |
| <p>Dit item is voor het SKB (Stichting Kinderopvang Barendrecht) waar Het Trefpunt onderdeel van is beoordeeld.</p> <p>De houder dient over 2010, voor 1 juni 2011 een jaarverslag klachten naar de toezichthouder te versturen.</p> | | | | | |

²² Door of namens een cliënt kan bij de klachtencommissie een klacht tegen een zorgaanbieder worden ingediend over een gedraging van hem of van voor hem werkzame personen jegens de cliënt.

Klachten van cliënten worden behandeld door een klachtencommissie (min. 3 leden, voorzitter

klachtencommissie niet in dienst bij de organisatie, persoon waarover geklaagd wordt, mag niet in de commissie zitten).

Binnen een afgesproken termijn moeten klager, degene over wie geklaagd is en houder schriftelijk en met redenen omkleed in kennis worden gesteld van het oordeel (gegrondheid en evt. aanbevelingen). Als de termijn wordt overschreden, worden betrokkenen ingelicht (met reden).

Klager en degene over wie geklaagd is worden in de gelegenheid gesteld om gehoord te worden (schriftelijk of mondeling).

Klager en beklagde mogen zich laten bijstaan.

²³ De houder deelt de klager en de klachtencommissie, binnen een maand na ontvangst van het oordeel van de klachtencommissie schriftelijk mede of hij naar aanleiding van dat oordeel maatregelen zal nemen en zo ja, welke. Als de termijn wordt overschreden, worden betrokkenen ingelicht (met reden) en wordt er een nieuwe termijn afgesproken.

²⁴ Het openbaar verslag bevat de volgende onderdelen: beknopte beschrijving van de regeling, de wijze waarop de houder de regeling onder de aandacht heeft gebracht, de samenstelling van de klachtencommissie, in welke mate de klachtencommissie haar werkzaamheden heeft kunnen verrichten, het aantal en de aard van de door de klachtencommissie behandelde klachten, de strekking van de oordelen en de aanbevelingen en de aard van de maatregelen.

7.2 Klachtenregeling oudercommissie

Wet kinderopvang (artikel 60a)

| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
|-------------|---|----|-----|-------------------------------------|
| Voorwaarden | 1 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 5 | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Toelichting toezichthouder

Het SKB (Stichting Kinderopvang Barendrecht) waar Het Trefpunt onderdeel van is, is aangesloten bij een onafhankelijke klachtenkamer. Dit item is voor peuterspeelzalen niet van toepassing. Vandaar dat de voorwaarden nu niet zijn beoordeeld. Bij een volgende inspectie zal dit item opnieuw worden beoordeeld.

²⁵ De getroffen regeling waarborgt dat aan de behandeling van een klacht van de oudercommissie niet wordt deelgenomen door de houder of door een persoon die werkzaam is voor of bij de houder op wie die klacht betrekking heeft. De artikelen 2, tweede tot en met vijfde lid, zevende lid, en negende lid, 2a, 3c en 4 van de Wet klachtrecht cliënten zorgsector zijn van overeenkomstige toepassing.

²⁶ Het openbaar verslag bevat de volgende onderdelen: beknopte beschrijving van de regeling, de wijze waarop de houder de regeling onder de aandacht heeft gebracht, de samenstelling van de klachtencommissie, in welke mate de klachtencommissie haar werkzaamheden heeft kunnen verrichten, het aantal en de aard van de door de klachtencommissie behandelde klachten, de strekking van de oordelen en de aanbevelingen en de aard van de maatregelen.

Bijlage 1

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij groepen dagopvang, op grond van artikel 3, tweede en derde lid, van de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang.

| Leeftijd | Beroeps-krachten | Maximale aantal |
|----------------|------------------|-----------------|
| 0 tot 1 | 1 | 4 |
| 1 tot 2 | 1 | 5 |
| 2 tot 3 | 1 | 6 |
| 3 tot 4 | 1 | 8 |
| 0 tot 2 | 1 | 4,5 |
| 0 tot 3 | 1 | 5 |
| 0 tot 4 | 1 | 5,75 |
| 1 tot 3 | 1 | 5,5 |
| 1 tot 4 | 1 | 6,33 |
| 2 tot 4 | 1 | 7 |

Bij de berekening van het maximale aantal kinderen in een groep en het minimaal vereiste aantal beroepskrachten, wordt bij groepen, samengesteld uit kinderen van verschillende leeftijden, een vaste volgorde aangehouden. De eerste stap daarbij is dat het maximale aantal kinderen per leeftijdscategorie wordt berekend, bijvoorbeeld maximaal vier baby's ("0-jarigen") per beroepskracht. De tweede stap is vervolgens de berekening van het resterende aantal kinderen en de daarbij behorende maxima. Er wordt naar boven afgerond; bij een rest van 0,5 of hoger wordt naar 1 afgerond. Een rest lager dan 0,5 zal naar beneden worden afgerond.

Bijlage 2

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang

In het kader van kwaliteit van kinderopvang is een samengestelde groep in de brede leeftijdscategorie van 0-13 jaar geen voorkeursoptie van Convenantpartijen.

Maar in sommige situaties kan de kleinschaligheid een dergelijke groepssamenstelling noodzakelijk maken, waarbij bijvoorbeeld kinderen in de BSO-leeftijd voor een deel van de dag worden samengevoegd met de kinderen in de dagopvang. Met een goede, naar leeftijd gedifferentieerde werkwijze kan er dan nog steeds sprake zijn van kwalitatief verantwoorde kinderopvang. Gecombineerde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen in pedagogisch opzicht waardevol zijn, bijvoorbeeld wanneer de jongste BSO-kinderen en de oudste dagopvang-kinderen in een samengestelde groep verblijven, en hier in de pedagogische werkwijze nadrukkelijk condities aan worden gesteld.

Bij de uitwerking van de beroepskracht-kind ratio in samengestelde groepen zijn onderstaande uitgangspunten gehanteerd:

- Voorondersteld wordt dat er sprake is van een gelijkmatige verdeling van de verschillende leeftijden over de groep.
- Vervolgens is het gemiddelde bepaald zoals opgenomen in Convenant, waarbij het aantal kinderen in relatie tot één pedagogisch medewerker de basis van de berekening vormt.
- In deze berekening heeft alléén aan het eind van de berekening afronding naar boven plaatsgevonden; het 'doorrekenen' gaat uit van onafgeronde getallen.
- De tabel 0 tot en met 3-jarigen blijft onverkort van toepassing.

Indien met samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang wordt gewerkt, moet in het pedagogisch beleidsplan een duidelijke, naar leeftijd gedifferentieerde, beschrijving gegeven worden van de activiteiten en dagindeling van deze groep.

| Leeftijd | Beroepskrachten | Maximale aantal |
|-----------------|-----------------|--------------------|
| 0 tot 1 | 1 | 4 |
| 1 tot 2 | 1 | 5 |
| 2 tot 3 | 1 | 6 |
| 3 tot 4 | 1 | 8 |
| 4 tot 13 | 1 | 10 |
| 4 tot 8 | 1 | 10 |
| 8 tot 13 | 1 | 10 |
| Leeftijd | Beroepskrachten | Maximale aantal |
| 0 tot 13 | 1 | 6,66 ²⁷ |
| 1 tot 13 | 1 | 7,25 ²⁸ |
| 2 tot 13 | 1 | 8 ²⁹ |
| 3 tot 13 | 1 | 9 ³⁰ |

Bij de berekening van het maximale aantal kinderen in een groep en het minimaal vereiste aantal beroepskrachten, wordt bij groepen, samengesteld uit kinderen van verschillende leeftijden, een vaste volgorde aangehouden. De eerste stap daarbij is dat het maximale aantal kinderen per leeftijdscategorie wordt berekend, bijvoorbeeld maximaal vier baby's ("0-jarigen") per beroepskracht. De tweede stap is vervolgens de berekening van het resterende aantal kinderen en de daarbij behorende maxima. Er wordt naar boven afgerond; bij een rest van 0,5 of hoger wordt naar 1 afgerond. Een rest lager dan 0,5 zal naar beneden worden afgerond.

²⁷ Waarvan maximaal vier 0 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 0-jarigen.

²⁸ Waarvan maximaal vier 1 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 1-jarigen.

²⁹ Waarvan maximaal vijf 2 tot en met 3-jarigen.

³⁰ Waarvan maximaal zes 3-jarigen